



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №2 "ЦВЕТИК – СЕМИЦВЕТИК" ПГТ ЛЕНИНО"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

298200, Республика Крым, Ленинский район, пгт Ленино, ул. Комсомольская, д. 44, телефон 6-06-39,
мобильный телефон +7(978)82 00 472 e-mail: duz2@inbox.ru

ПРИКАЗ

10.01.2022

№ 05

О функционировании
в МБДОУ №2 пгт Ленино

Во исполнении Указа Главы Республики Крым от 09 июня 2020 года № 188-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 г. № 63-У» с изменениями, с учетом письма Роспотребнадзора от 08.05.2020 Г. № 02/8900-2020-24 " О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Медицинской сестре Сегитсале Л.А.

1.1. Обеспечить контроль за соблюдением Рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 Г. № 02/8900-2020-24 по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 .

1.2. С целью выявления и недопущения в ДОУ воспитанников и сотрудников с признаками респираторных заболеваний обеспечить при входе в здание проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией.

1.3. Усилить меры по обеспечению безопасных условий пребывания детей в ДОУ.

1.4. Осуществлять контроль за уборкой помещений с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (игровой комнаты спальни, туалетных комнат, и т. п.), с кратностью обработки каждые 3 часа;

1.5. Осуществлять контроль за соблюдением помощниками воспитателя графика дезинфицирования воздушной среды в групповых комнатах и спальнях.

2. Заведующему хозяйством Филипп Н.И.

2.2. Обеспечить наличие антисептических средств, мыла, туалетной бумаги, перчаток в ДОУ.

2.3. Обеспечить наличие одноразовых стаканчиков для соблюдения питьевого режима воспитанниками ДОУ.

3. Воспитателям ДОУ.

3.1. С учётом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой.

3.2. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками ДОУ.

3.3. Исключить общение воспитанников из разных групп во время проведения прогулок.

3.4. Незамедлительно информировать руководство ДОУ и медицинскую сестру о воспитанниках с признаками респираторных заболеваний.

3.5. Вести приём воспитанников с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки).

4. Помощникам воспитателя, кухонному рабочему, уборщику служебных помещений – ответственным за проведение генеральной уборки и применении дезинфицирующих средств.

4.1. Проводить текущую дезинфекцию помещений дезинфицирующими средствами (обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов) не менее 3-х раз в день.

4.2. Проводить в отсутствие воспитанников сквозное проветривание групповых помещений, спален.

4.3. Осуществлять обработку обеденных столов до и после каждого приёма пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

4.4. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путём погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьём и высушиванием.

4.5. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников.

5. Работникам пищеблока.

5.1. Персонал пищеблока (повара, кухонный рабочий) работать с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки)

6. Музыкальному руководителю Галиулиной И.Ю.; Инструктору по физкультуре Сегитсале Л.А.

6.1. Занятия проводить согласно расписанию.

6.2. После проведения занятия организовывать проветривание зала либо обеззараживание зала при помощи рециркулятора.

7. Старшему воспитателю Ржавской И.Н.

7.1. Обеспечить размещение данного приказа на сайте ДОУ

8. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
№2 пгт Ленино

Оксероковна Верта



С приказом ознакомлены:

Ржавская Ирина Николаевна	<i>[Signature]</i>	Сегитсале Лемара Ажмамбетовна	<i>[Signature]</i>
Третьяченко Оксана Владимировна	<i>[Signature]</i>	Умерова Алие Мидатовна	<i>[Signature]</i>
Кемелева Лейля Рустемовна	<i>[Signature]</i>	Цывова Юлия Викторовна	<i>[Signature]</i>
Жук Елизавета Александровна	<i>[Signature]</i>	Полянских Людмила Владимировна	<i>[Signature]</i>
Лакиза Лариса Владимировна	<i>[Signature]</i>	Меннанова Эльвира Серверовна	<i>[Signature]</i>
Кукареко Татьяна Владимировна	<i>[Signature]</i>	Алиева Руслана Кемаловна	<i>[Signature]</i>
Юнусова Лиля Фекретовна	<i>[Signature]</i>	Барсеитова Лилия Ажмамбетовна	<i>[Signature]</i>
Исмаилова Зарема Умеровна	<i>[Signature]</i>	Эмирасанова Луиза Саидовна	<i>[Signature]</i>
Разумовская Карина Сергеевна	<i>[Signature]</i>	Вдовина Елена Владимировна	<i>[Signature]</i>
Фёдорова Юлия Викторовна	<i>[Signature]</i>	Зарединова Ирина Леонидовна	<i>[Signature]</i>
Зубченко Юлия Виталиевна	<i>[Signature]</i>	Филипп Надежда Ивановна	<i>[Signature]</i>
Пласовенко Марина Андреевна	<i>[Signature]</i>	Селимова Фериде Тасим Кызы	<i>[Signature]</i>
Галиулина Ирина Юрьевна	<i>[Signature]</i>	Кадырова Зарема Айдеровна	<i>[Signature]</i>